

	ISTITUTO COMPRENSIVO "L. DE LORENZO" Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado Via Marconi, n. 91 - 85059 VIGGIANO (PZ) Tel. 0975/61162 - Fax 0975/311120 Cod. Scuola: PZIC83800N - Cod. Fiscale.: 81000070763 Email: pzic83800n@istruzione.it - Pec: pzic83800n@pec.istruzione.it Sito Web: www.icviggiano.edu.it	
---	---	---

Istituto Comprensivo - "L. DE LORENZO"-VIGGIANO
Prot. 0005618 del 05/09/2026
 II-3 (Uscita)

Viggiano, 05/09/2026

Ai Docenti dell'Istituto
 Ai Coordinatori dei Dipartimenti disciplinari
 Alle docenti già incaricate delle Funzioni strumentali nell'a.s. 2025/2026
 Albo online
 Bacheca Argo
 Al sito web

OGGETTO: Convocazione dei Dipartimenti disciplinari - 9 settembre 2026.

I Dipartimenti disciplinari - linguistico, storico-geografico ed espressivo; matematico e tecnologico ed inclusione, come da Piano delle Attività funzionali a.s. 2026/2027 approvato nella seduta del Collegio Docenti del 02/09/2026, sono convocati il 9 settembre 2026, dalle ore 9.00 alle ore 11.30, presso la sede I locali di Scuola Primaria, siti in via G. Marconi, Viggiano (PZ).

ORDINE DEL GIORNO

1. Insediamento dei Dipartimenti; individuazione del segretario verbalizzante.
2. Illustrazione del curriculum di istituto, come aggiornato secondo gli orientamenti delle Nuove Indicazioni Nazionali.
3. Esame della sintesi degli esiti INVALSI 2025/2026 e delle Indicazioni operative ai Dipartimenti disciplinari allegate alla presente convocazione.
4. Individuazione dei punti di forza, delle criticità e delle priorità riferite all'ambito disciplinare di competenza.
5. Revisione della progettazione dipartimentale in coerenza con il curriculum verticale, il RAV e il Piano di Miglioramento: nuclei essenziali, traguardi, metodologie e raccordi tra gli ordini di scuola.
6. Definizione delle prove comuni iniziali, intermedie e finali per classi parallele, con relativi criteri e modalità di restituzione degli esiti.
7. Progettazione dell' UDA trasversale di Educazione civica: individuazione del nucleo tematico, delle competenze, delle discipline coinvolte, dei compiti autentici, dei prodotti finali e dei criteri comuni di valutazione.
8. Progettazione dell' UDA di continuità tra i diversi ordini di scuola: individuazione del tema comune, delle classi coinvolte, delle attività, dei tempi, dei prodotti e delle modalità di documentazione.
9. Definizione degli interventi di recupero, consolidamento e potenziamento e delle strategie comuni per l'inclusione e l'accessibilità delle attività e delle prove.
10. Individuazione di responsabili, tempi, indicatori di monitoraggio e prodotti da trasmettere al Dirigente scolastico.
11. Varie ed eventuali.

Indicazioni operative

Ciascun Dipartimento tradurrà l'analisi in poche azioni verificabili, indicando destinatari, responsabili, tempi e indicatori. I dati dei piccoli gruppi non saranno utilizzati per graduatorie tra plessi o valutazioni comparative dei docenti. Nelle more dell'individuazione delle Funzioni strumentali per l'a.s. 2026/2027, sono invitate a partecipare le docenti che hanno svolto tali incarichi nell'anno scolastico 2025/2026, al fine di assicurare la continuità tecnica, progettuale e documentale nelle aree di rispettiva competenza. La partecipazione alla presente riunione non costituisce proroga, rinnovo o anticipata attribuzione dell'incarico di Funzione strumentale per l'anno scolastico 2026/2027.

Le presenti Indicazioni operative danno attuazione alla circolare prot. n. 5603 del 04/09/2026, avente a oggetto "Trasmissione degli esiti INVALSI 2025/2026 – Riflessione ragionata e Linee di indirizzo per il miglioramento degli apprendimenti", che costituisce il quadro di riferimento culturale, metodologico e organizzativo per il lavoro dei Dipartimenti disciplinari

Il verbale della seduta dovrà essere trasmesso entro cinque giorni e, comunque, non oltre il 15 settembre 2026. Entro il 30 settembre 2026 ciascun Dipartimento trasmetterà la scheda operativa di miglioramento, il cui modello sarà successivamente trasmesso; l'integrazione essenziale alla progettazione dipartimentale; schema della prova diagnostica comune con criteri di correzione. Le proposte relative a Educazione civica e continuità saranno ricondotte alle priorità individuate, senza produrre documentazione duplicata.

Allegati:

1. Indicazioni operative ai Dipartimenti disciplinari - seduta del 9 settembre 2026;
2. Modello di verbale del Dipartimento.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Sabina TARTAGLIA

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.

ALLEGATO 1

INDICAZIONI OPERATIVE AI DIPARTIMENTI DISCIPLINARI - 9 SETTEMBRE 2026

1. Finalità della seduta

La riunione avvia il percorso collegiale di miglioramento sulla base degli esiti INVALSI 2025/2026. Il Dipartimento non è chiamato a predisporre nella stessa seduta tutti i materiali definitivi, ma a selezionare le priorità, formulare ipotesi verificabili, assumere le prime decisioni e distribuire i compiti.

2. Dipartimenti interessati

- Dipartimento linguistico, storico-geografico ed espressivo.
- Dipartimento matematico e tecnologico.
- Dipartimento per l'inclusione, con funzione trasversale di supporto alle progettazioni disciplinari.

3. Sequenza di lavoro durante la riunione

- Esaminare i dati relativi alla propria area, distinguendo ordine di scuola, grado e plesso.
- Individuare punti di forza e criticità, evitando classifiche tra plessi, classi o docenti.
- Selezionare una criticità prioritaria per l'area o, solo se indispensabile, una per ciascun grado interessato.
- Descrivere il problema in modo circoscritto, indicando abilità, processo cognitivo, destinatari e dato di partenza.
- Formulare non più di tre ipotesi causali, espresse in modo verificabile e collegate a evidenze da raccogliere.
- Individuare una pratica didattica comune, sostenibile nella didattica ordinaria, da applicare per quattro-sei settimane.
- Definire una breve prova diagnostica comune e i criteri condivisi di correzione e analisi degli errori.
- Indicare responsabili, classi coinvolte, frequenza dell'azione, indicatori e data della prima verifica.

4. Focus dei tre Dipartimenti

Area linguistica, storico-geografica ed espressiva

- Comprensione del testo, lessico, inferenze, relazioni logiche, argomentazione e giustificazione delle risposte.
- Reading e Listening in inglese analizzati separatamente, con attività brevi e frequenti.
- LEL/Latino utilizzato come laboratorio di riflessione linguistica a sostegno dell'italiano.
- Educazione civica integrata attraverso fonti, testi regolativi, dati, argomentazione e cittadinanza digitale.

Area matematica e tecnologica

- Comprensione della situazione problematica, rappresentazione, strategia, procedimento e controllo del risultato.
- Almeno un problema non routinario settimanale, con verbalizzazione e confronto tra strategie.
- Lettura di dati, tabelle e grafici, pensiero computazionale e trasferimento a compiti nuovi.

Area inclusione

- Accessibilità di consegne, attività e prove, senza modificare la competenza da osservare.
- Analisi dell'andamento delle fasce fragili e tenuta delle fasce intermedie e avanzate.
- Raccordo con continuità, passaggi tra ordini e prerequisiti essenziali.

5. Cosa deve essere deciso il 9 settembre

- criticità prioritaria e destinatari;
- massimo tre ipotesi causali;

- pratica didattica comune da sperimentare;
- docenti incaricati di predisporre prova e scheda operativa;
- modalità organizzativa per completare il lavoro entro il 30 settembre.

6. Scadenze e prodotti da trasmettere

Entro cinque giorni dalla seduta e, comunque, non oltre il 15 settembre 2026:

- verbale del Dipartimento, redatto separatamente da ciascuno dei tre Dipartimenti secondo il modello allegato.

Entro il 30 settembre 2026:

- scheda operativa di miglioramento, di massimo due pagine;
- integrazione essenziale alla progettazione dipartimentale, senza riscrivere il curriculum già adottato;
- prova diagnostica comune, con matrice delle abilità, criteri di correzione e griglia degli errori.

Le azioni di Educazione civica, continuità, LEL e inclusione saranno integrate nei documenti sopra indicati. Non è richiesta la produzione di fascicoli separati, salvo diversa successiva indicazione.

7. Criteri essenziali di qualità

- coerenza tra criticità, ipotesi, azione e risultato atteso;
- attenzione alle differenze tra plessi senza letture comparative improprie;
- sostenibilità dell'azione nell'orario e nella didattica ordinaria;
- distinzione tra indicatori di attuazione e indicatori di apprendimento;
- protezione dei dati riferiti a classi, piccoli gruppi e singoli alunni;
- documentazione essenziale, utile a decidere e non meramente formale.

ALLEGATO 2

MODELLO DI VERBALE DEL DIPARTIMENTO DISCIPLINARE

Il presente modello deve essere compilato e trasmesso separatamente da ciascun Dipartimento: linguistico, storico-geografico ed espressivo; matematico e tecnologico; inclusione.

Dipartimento:

Data: 9 settembre 2026 Ora di inizio: _____ Ora di conclusione:

Sede:

Coordinatore:

Segretario verbalizzante:

Docenti presenti:

Docenti assenti:

1. Apertura dei lavori

Il Coordinatore, constatata la presenza dei componenti, apre la seduta e richiama le finalità della riunione, le Linee di indirizzo del Dirigente scolastico e le indicazioni operative allegate alla convocazione.

2. Esame degli esiti INVALSI 2025/2026

Punti di forza rilevati:

Criticità rilevate, con indicazione di grado e plesso:

Eventuali cautele interpretative dovute alla numerosità o alla composizione dei gruppi:

3. Priorità selezionata

Competenza/abilità prioritaria:

Grado, plesso, classi o gruppi interessati:

Dato o evidenza di partenza:

4. Ipotesi sulle possibili cause**Ipotesi 1 ed evidenza da raccogliere:**

Ipotesi 2 ed evidenza da raccogliere:

Ipotesi 3 ed evidenza da raccogliere:

5. Prima decisione didattica**Pratica didattica comune individuata:**

Frequenza e durata prevista:

Classi e docenti coinvolti:

Misure di accessibilità e inclusione:

Raccordo con LEL, Educazione civica o continuità, se pertinente:

6. Prova diagnostica comune**Competenza e abilità osservate:**

Tipologia di prova e periodo di somministrazione:

Criteri comuni di correzione e categorie di errore:

7. Indicatori e verifica**Indicatore di attuazione (classi raggiunte, frequenza, attività svolte):**

Indicatore di apprendimento (errore o abilità bersaglio):

Risultato atteso/target orientativo:

Data prevista per la prima verifica:

8. Compiti assegnati e scadenze

Predisposizione della scheda operativa - docente/i incaricato/i:

Predisposizione della prova e della griglia - docente/i incaricato/i:

Integrazione della progettazione - docente/i incaricato/i:

Scadenza del verbale: entro cinque giorni dalla seduta e, comunque, non oltre il 15 settembre 2026.

Scadenza degli ulteriori prodotti dipartimentali: 30 settembre 2026.

9. Deliberazioni e osservazioni finali

Il Dipartimento concorda quanto segue:

Eventuali posizioni o osservazioni da verbalizzare:

Il Segretario verbalizzante _____

Il Coordinatore del Dipartimento _____